



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827
U.O. POLITICHE DEL PERSONALE E FORMAZIONE
COMUNICAZIONE-URP
Responsabile: Dott.ssa Caterina Lo Presti
Tel. 0916802031 0917808077

Relazione Annuale in tema di Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art.1, comma 14, Legge 190/2012

a cura della Responsabile Aziendale Prevenzione Corruzione
Dott.ssa Caterina Lo Presti

Con la legge 190/2012 “Disposizioni urgenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, il legislatore ha introdotto numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo, anche in riferimento alle norme europee ed internazionali sul tema, provvedendo altresì ad individuare i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia.

In tale direzione l’Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello” di Palermo ha individuato, tra i propri obiettivi, quelli della trasparenza e dell’etica pubblica quali principi ispiratori della propria organizzazione, in un’ottica di particolare attenzione alla legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza, rispetto e dignità della persona.

La prospettiva privilegiata per l’attuazione della citata legge e la realizzazione delle attività previste non è infatti quella del semplice adempimento formale quanto piuttosto quella di una concreta promozione della legalità e dell’etica pubblica.

In particolare, come prima azione in riferimento alla citata normativa, l’Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello” ha individuato la sottoscritta dott.ssa Caterina Lo Presti, dirigente sociologa di ruolo presso l’Azienda, quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione con delibera 831 del 19.06.2013.

Il conferimento dell’incarico, aggiuntivo a quello di Responsabile dell’Unità Operativa Semplice Formazione-Comunicazione-URP, è motivato dalla presenza dei requisiti richiesti dalla normativa e dal fatto di non essere mai stata destinataria di provvedimenti giudiziari di condanne né di provvedimenti disciplinari e dall’aver dato dimostrazioni nel tempo di comportamenti irreprensibili e corretti.

Nella veste di responsabile per la prevenzione della corruzione, la sottoscritta, dopo attenta analisi dei materiali teorici e normativi sul tema, ha predisposto uno specifico programma di lavoro di orientamento per lo sviluppo delle attività future e quale punto di partenza per la predisposizione del Piano Triennale Anticorruzione (All. 1).



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827
U.O. POLITICHE DEL PERSONALE E FORMAZIONE
COMUNICAZIONE-URP
Responsabile: Dott.ssa Caterina Lo Presti
Tel. 0916802031 0917808077

Ad oggi le attività realizzate sono le seguenti:

1. Predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità (in riferimento al D.Lgs. 33/2013), condivisione con la Direzione Aziendale e predisposizione del conseguente atto deliberativo.
2. Presentazione e condivisione del suddetto Piano anche con l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda e il Comitato Consultivo Aziendale quale rappresentante degli stakeholders e dei cittadini;
3. Predisposizione del nuovo Codice Etico e Comportamentale (DPR 62 del 16 aprile 2013) e trasmissione all'UPD per le attività di competenza; successivamente si predisporrà apposito percorso formativo per coinvolgere tutto il personale aziendale sul tema;
4. Elaborazione degli strumenti metodologici per la ricerca sulla percezione della legalità tra i dipendenti aziendali.
5. Elaborazione degli strumenti metodologici per la rilevazione dei rischi e la costruzione delle mappe di rischio etico in Azienda (area amministrativa e area sanitaria);
6. Inserimento dei percorsi formativi sul tema della prevenzione della corruzione nell'ambito del Piano aziendale Formazione 2014;
7. Progettazione e programmazione dei percorsi formativi e/o di sensibilizzazione per il personale aziendale e per quello che opera nelle aree a maggiore rischio etico (in corso);
8. Costruzione della rete aziendale dei referenti della prevenzione della corruzione e per la trasparenza attraverso individuazione degli operatori (uno per ciascuna Unità Operativa Complessa), predisposizione di atto deliberativo;
9. Individuazione di apposito gruppo di lavoro di supporto al responsabile prevenzione corruzione.

La Responsabile Prevenzione Corruzione
Dott.ssa Caterina Lo Presti

Punto Informazione Presidio Cervello 0916802750 - 0916802471
Punto Informazione Presidio Villa Sofia 0917808139 - 0917803216
Segreteria Presidio Cervello 0916802029 - Fax 0916802041
Segreteria Presidio Villa Sofia 0917808049 - Fax 7808019



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827
U.O. POLITICHE DEL PERSONALE E FORMAZIONE
COMUNICAZIONE-URP
Responsabile: Dott.ssa Caterina Lo Presti
Tel. 0916802031 0917808077

Palermo, 08/08/2013
Prot. N. 567/Fo.C.URP/2013

ALL. 1

Al Commissario Straordinario
Al Direttore Amministrativo
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Staff Direzionale

LORO SEDI

Oggetto: programma di lavoro attività prevenzione corruzione- Delibera N. 831 del 19.06.2013

Si trasmette programma di lavoro predisposto per le attività in oggetto.

La Responsabile U.O.
Dott.ssa Caterina Lo Presti

Punto Informazione Presidio Cervello 0916802750 - 0916802471
Punto Informazione Presidio Villa Sofia 0917808139 - 0917803216
Segreteria Presidio Cervello 0916802029 - Fax 0916802041
Segreteria Presidio Villa Sofia 0917808049 - Fax 7808019



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827
U.O. POLITICHE DEL PERSONALE E FORMAZIONE
COMUNICAZIONE-URP
Responsabile: Dott.ssa Caterina Lo Presti
Tel. 0916802031 0917808077

Piano di Lavoro per l'attuazione degli obblighi di cui alla Legge n. 190 del 6.11.2012 recepita con delibera aziendale n 831 del 19.06.2013

Premessa

L'approvazione della Legge 190 del 6.11.2012 rappresenta un'importante occasione per introdurre nuove misure per *"l'attuazione di efficaci strategie di prevenzione e contrasto della corruzione e, più in generale, dell'illegalità all'interno della pubblica amministrazione"* (Linee di indirizzo del Comitato interministeriale per la predisposizione, da parte del Dipartimento della funzione pubblica, del Piano Nazionale Anticorruzione di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190)

La legge 190/2012, pur non richiamando una definizione specifica del termine "corruzione", data per presupposta, introduce infatti nuove misure di prevenzione e di contrasto alla stessa. In essa, il concetto di corruzione è inteso in senso lato, come comprensivo delle varie fattispecie in cui, nel corso dell'attività amministrativa, si riscontra l'abuso da parte di un soggetto del potere affidatogli al fine di conseguire vantaggi privati.

Le fattispecie rilevanti sono, quindi, più ampie della casistica penalistica, disciplinata dagli artt. 318 (*corruzione per atti d'ufficio*), 319 (*corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio*), 319 ter (*corruzione in atti giudiziari*), 320 (*corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio*) del codice penale e sono tali da comprendere non solo l'intera gamma dei delitti contro la pubblica amministrazione (disciplinati nel Titolo II, Capo I, del Codice Penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione), ma anche le situazioni in cui, pur non verificandosi una situazione penalmente perseguibile, si accerti un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite e, pertanto, in netto contrasto con i principi di trasparenza e di imparzialità cui l'azione pubblica dovrebbe costantemente ispirarsi.

Al fine quindi di realizzare quanto previsto dalla normativa citata, recepita nella nostra Azienda con la delibera n. 831 del 19.06.2013, la sottoscritta, nominata con la suddetta delibera Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della Legge 06.11.2012 n. 190, sta mettendo a punto un programma di lavoro che porterà all'elaborazione del piano triennale anticorruzione e all'individuazione di adeguate strategie di prevenzione della corruzione e di promozione della legalità e della trasparenza.

Punto Informazione Presidio Cervello 0916802750 - 0916802471
Punto Informazione Presidio Villa Sofia 0917808139 - 0917803216
Segreteria Presidio Cervello 0916802029 – Fax 0916802041
Segreteria Presidio Villa Sofia 0917808049 – Fax 7808019



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827
U.O. POLITICHE DEL PERSONALE E FORMAZIONE
COMUNICAZIONE-URP
Responsabile: Dott.ssa Caterina Lo Presti
Tel. 0916802031 0917808077

In particolare, la RPC provvederà, dopo un attento studio ed analisi della normativa e della letteratura sul tema, a stilare il Piano Triennale Anticorruzione dell'Azienda, come previsto dalla Legge 190/2012, e a trasmetterlo agli Organi competenti. Inoltre il PTA verrà presentato e portato a conoscenza di tutti gli operatori e degli stakeholder attraverso diverse modalità: inserimento nel sito aziendale nell'area Trasparenza con possibilità quindi di consultazione a tutti gli operatori interessati, presentazione ai sindacati, al Comitato Consultivo Aziendale e ai lavoratori.

Il PTA e le attività di prevenzione, monitoraggio e controllo previste, verranno articolate come qui di seguito descritto per grandi linee:

- ✚ **Rilevazione della percezione della legalità e dell'eticità in azienda:** si provvederà ad effettuare una prima analisi della percezione della legalità e dell'eticità tra i dipendenti aziendali (da stabilire se ad un campione o all'intero universo aziendale), utilizzando metodologie quantitative e/o qualitative.
- ✚ **Analisi delle aree con maggiore rischio corruzione:** tale attività verrà realizzata attraverso interviste in profondità ai responsabili dei settori amministrativi e ai direttori dei dipartimenti per identificare i rischi etici nei loro ambiti. Si provvederà quindi alla mappatura e definizione dei processi organizzativi identificandone i responsabili e le azioni a rischio da monitorare successivamente eventualmente con apposite check list, visite ispettive random e/o procedure obbligatorie.
- ✚ **Elaborazione della mappa del rischio etico in Azienda:** le attività identificate ai due punti precedenti serviranno per elaborare la mappa del rischio etico in azienda, uno strumento metodologico per stabilire i livelli di rischio dei vari ambiti di attività, individuare quindi quelle attività con rischio più alto e, di conseguenza, ove necessario, ripensare i **modelli organizzativi** e individuare le modalità per intervenire prioritariamente con appositi sistemi di monitoraggio e controllo.
- ✚ **Individuazione ed elaborazione degli interventi di sensibilizzazione, di formazione, di prevenzione, di controllo:** elaborata la mappa del rischio etico, definite le modalità di intervento per ciò che attiene alla prevenzione del rischio e al monitoraggio delle attività previste, si definiranno specifici percorsi formativi sia di sensibilizzazione sul tema che di approfondimento ai target individuati come particolarmente a rischio.
- ✚ **Monitoraggio e controllo sull'attuazione del PTA:** la realizzazione del Piano verrà monitorata attraverso gli strumenti previsti. Si provvederà ad una revisione delle attività svolte e ad un'analisi di quanto via via effettuato a livello annuale.



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo
 Tel 0917801111 - P.I. 05841780827
 U.O. POLITICHE DEL PERSONALE E FORMAZIONE
 COMUNICAZIONE-URP
 Responsabile: Dott.ssa Caterina Lo Presti
 Tel. 0916802031 0917808077

Diagramma di Gantt

Azioni/Mesi	Set 2013	Ott	Nov	Dic 2013	Gen 2014	Feb	Mar	Aprile	Mag-Dic 2014
Predisposizione Piano Triennale Anticorruzione	■	■	■	■					
Rilevazione della percezione della legalità e dell'eticità in azienda	■	■	■	■	■	■	■		
Analisi delle aree con maggiore rischio corruzione	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Elaborazione della mappa del rischio etico in Azienda						■	■	■	■
Interventi di sensibilizzazione, di formazione, di prevenzione, di controllo					■	■	■	■	■
Monitoraggio e controllo sull'attuazione del PTA								■	■

La Responsabile U.O.
 Dott.ssa Caterina Lo Presti
 Responsabile Prevenzione Corruzione

Punto Informazione Presidio Cervello 0916802750 - 0916802471
 Punto Informazione Presidio Villa Sofia 0917808139 - 0917803216
 Segreteria Presidio Cervello 0916802029 – Fax 0916802041
 Segreteria Presidio Villa Sofia 0917808049 – Fax 7808019